

## 2022年度 教員採用のお知らせ

### 1 募集職種・募集教科・募集人員

- (1) 募集職種 ○常勤講師 ○非常勤講師

※常勤講師・非常勤講師とも1年ごとの契約となります。

※常勤・非常勤の採用区分はご本人の希望、及び、試験結果により決定します。

- (2) 募集教科・科目

○国語 ○数学 ○地歴・公民 ○理科(物理・化学・生物) ○英語 ○商業(簿記)

※「国語」は、今年度9月より勤務可能な方も併せて募集いたします。

※「地歴・公民」は「地理歴史」と「公民」両方の免許を取得していることが望ましい。

- (3) 募集人員 ○各教科若干名

### 2 応募資格

- (1) 教員免許取得(見込)の方

- (2) 本校の建学の精神「実学に勤め徳を養う」を理解し、以下の埼玉県が求める教師像に合致する方

- ① 健康で、明るく、人間性豊かな教師
- ② 教育に対する情熱と使命感をもつ教師
- ③ 幅広い教養と専門的な知識・技能を備えた教師

※上記(1)(2)ともに満たす方

### 3 選考方法

- (1) 専門教科 及び 小論文(試験時間あわせて90分) (2) 面接

### 4 選考日・試験開始時間・応募締切日

〔第1回〕 2021年 8月 8日(日) 10:00 開始

〔第2回〕 2021年 8月22日(日) 10:00 開始

<受付時間> 両日とも9:20から

<応募締切> 〔第1回〕 8月 6日(金) 16:00 FAX 到着分

〔第2回〕 8月20日(金) 16:00 FAX 到着分

“密”にならず  
十分に換気して  
実施いたします

### 5 選考会場

○本校「九里学園教育会館」(正門入って左手)・7F「セミナールーム」

### 6 応募方法

○「教員採用試験応募 FAX 送信票」(PDF ファイル)をプリントアウトし、必要事項をご記入の上、FAXで送信してください。送付状は不要です。プリントアウトができない方は、A4判の白紙に「FAX 送信票」にある必要事項をご記入の上、FAXで送信していただいても構いません。

《FAX番号 048-861-6132》

### 7 応募書類(以下の書類を選考日当日にご持参ください)

- (1) 履歴書(様式は市販のもので可、**自筆**、ワープロ不可) ※「賞罰」を忘れずにご記入ください。

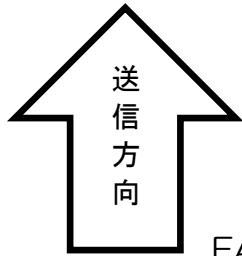
- (2) 「教員免許状(写し)」または「取得見込み証明書(写し)」

※免許状更新対象の方は「教員免許状更新講習終了確認証明書(写し)」もご持参ください。

【注】応募時ご提出いただいた書類は教員採用に関する事柄にのみ使用し、使用後は廃棄いたします。返却はしませんのでご了承ください。

ご質問等は本学園・採用担当「副校長：岡田」までお願いいたします。

《電話番号 048-861-6131(代)》



学校法人 九里学園 浦和実業学園中学校・高等学校

## 教員採用試験応募 FAX送信票

FAX 048-861-6132

送信日

年

月

日

フリガナ			性別	男・女
氏名				
生年月日	西暦	年	月	日生 (満 歳)
現住所	〒			
	—			
電話番号	【固定】			
	【携帯】			
教員免許	中学校	国語・社会・数学・理科・英語 【取得・取得見込み】 ※該当に○		
	高校	国語・地歴公民・数学・理科・英語・商業 【取得・取得見込み】 ※該当に○		
受験日 ※カッコに○	( ) 8月 8日(日)		( ) 8月22日(日)	
受験教科	国語・地歴公民・数学・理科・英語・商業 ↓ 地歴公民・理科は科目にも○をお付けください ↓ 【日史・世史・地理・政経・倫理】 【物理・化学・生物】			
備考	※「国語」の方：今年度9月より勤務の可否 ( 可 ・ 否 )			